

Kort opsummering af mødet mellem materielkontrollanter og bestyrelse 12. oktober 2021

Deltagere:

Erik Nørskov, Nils de Vos, Henrik Holm Kristensen, Stefan Pielmeier, Minik Dam Frank, Mogens Beltoft og Jens Bonderup Kjeldsen

Mødet er det første der er holdt mellem materielkontrollanter og bestyrelse i mange år, Jens BK havde lavet nedenstående punkter som oplæg. Ved mødets start, var der enighed om at det var fint som et udgangspunkt for en snak.

Mødet var tænkt som en uformel snak om hvordan vi sikrer samarbejdet omkring materielområdet mellem materielkontrollanter og bestyrelse.

1. Kan vi lave en plan for vedligehold af fly og materiel der rækker et par år frem (så vi undgår nogle af de "overraskelser" vi oplever)?

Liste for hvert enkelt fly med de ting vi ved der kommer (rækker flere år frem i tiden) Bruges af materielkontrollanter og bestyrelse – og medlemmer

Erik laver et oplæg – vi talte om at placere det i et Google sheet, så flere har adgang til at redigere

En liste for hvert fly med diverse deadlines (ca. et år frem i tiden) Bruges af materielkontrollanter og bestyrelse – og medlemmer

Listen laves af materielkontrollanterne.

Mogens vil undersøge om vi lave et automatisk system til at fange deadlines via startlisten (50 timers eftersyn f.eks.), som så sender en mail og/eller SMS til de relevante materielkontrollanter.

For Arcus og Dimona skal vi lave et separat system (f.eks. papir i flyvejjournal) – Henrik vil kigge på dette

Erik kontakter DSvU for at høre om vi kan få ændret løbetiden til et år for faldskærme (Dansk Faldskærmsunion har tilsyneladende denne regel for deres redningskærme?)

2. Når vi laver budget, hvordan får vi involveret materielkontrollanter mere i processen? (måske et fællesmøde i januar?)

Fællesmøde for bestyrelse, materielkontrollanter og flyfaddere i januar

Drøfte budgetter, instrumentstrategi m.m. for det kommende år

Jens BK udsender en Doodle for at finde et tidspunkt (afventer den endelige liste med flyfaddere)

3. Indkøb af reservedele m.m. - hvor små ting skal vi forstyrre bestyrelsen (Mogens) med?

Der var enighed om at vi anvender almindelig sund fornuft, hvilket også er sket indtil nu 😊

Mogens understregede at han fortsat meget gerne modtager besked om indkøb, så han ved hvad det drejer sig om, når der dukket en faktura op.

4. Bestilling af eftersyn "ude i byen", og evt. opfølgning - jeg kunne godt tænke mig at materielkontrollanterne står for en større del end nu, hvor det meget ligger hos bestyrelsen (de faglige kompetencer ligger primært hos materielkontrollanterne)

Processen omkring SU, som netop er sendt til Tjekket, blev fremhævet som et eksempel på hvordan vi kan gøre fremover. Dvs. inddrage materielkontrollanterne så tidligt i processen, at de kan nå og komme med de nødvendige input, og kontrollere at vi har de formelle ting på plads mht. papirer osv., der vedrører materiellet.

5. Vores kvalifikationsoversigt trænger til en opdatering, den nuværende er fra 2015 -

http://medlem.aviator.dk/images/aviator/dokumenter/aviator_tekn-org-kvalifiaktion_flyfadder_NilsdeVoss_08jan2015.pdf

Der var usikkerhed om det stadig er et krav at have en sådan liste, fjernes hvis den ikke kræves længere. Erik vil undersøge dette.

Vi drøftede om det måske er det en god ide at vi har en "intern" liste, selv om det ikke er et krav, det er en god måde at registrere hvilke kompetencer klubben har på materielområdet – ingen endelig konklusion.

6. Vintervedligehold - har vi fundet den rigtige model?

Det lyder til at alle synes det fungerer fint 😊

Vi skal være opmærksomme på at vi får de nye medlemmer med på listen.

7. Faldskærme (eftersyn) - et punkt vi skal have fokuseret på - kan det gøres anderledes?

Forslag: Lave en lille lamineret seddel som sættes i skærmen med udløbsdato (sammen med den "officielle" pakkeseddel) Herved kan vi kontrollere udløbsdatoen, uden at "folde den officielle pakkeseddel i stykker"!

8. Opbevaring af faldskærme - der er et par konkrete forslag (Nils og jeg så bl.a. et system hos Kolding Flyveklub for et par år siden)

Spørge Arne om han vil komme med et oplæg til et opbevaringsskab til faldskærme (Efter mødet havde vi en snak med Lars H., som var i klubhuset, han foreslog at vi indretter hylder med plads til faldskærmene i "kontoret" (på vestvæggen hvor vi har bordpladen nu, den anvendes mest til at stille ting på, der egentligt skulle på plads et sted!), det kunne være anledningen til at få ryddet op, og få lavet et bedre setup til vore radioer m.m. Lars vil tage en snak med Arne, Bo og Torben Østergaard om indretningen, og vende tilbage med et forslag).

9. Nye materielkontrollanter i AVIATOR?

Ikke umiddelbart behov (og vi kan for øvrigt ikke uddanne nye i øjeblikket, da der ingen kurser udbydes!)

10. AVIATOR WIKI - ideer til hvordan vi kommer igang med den?

Vi har en teknisk udfordring i login til en WIKI fra vores hjemmeside (Joomla har ikke et system – vi vil helst undgå endnu et lag af passwords!)

Mogens vil undersøge om vi evt. kan lave en mere ”håndholdt” løsning i Joomla?

11. Skal vi holde fællesmøder fremover?

Vi starter med et fællesmøde i januar (hvor vi også tager flyfadderne med), hvor hovedemnet er budgetlægning.

Umiddelbart var der mest stemning for at vi nøjes med dette årlige møde, så kan vi afholde adhoc møder hvis der skønnes behov.

Referent: Jens Bonderup Kjeldsen